

**Затверджено
Рішенням
Загальних Зборів Асоціації
Протокол № 1/2016
від 23.03.2016 р.**

**ПОЛОЖЕННЯ
про членство
в Асоціації «УКРСАДПРОМ»**

м. Київ, 2016 рік

Стаття 1. Членство в Асоціації

1.1. Положення про членство в Асоціації «УКРСАДПРОМ» (далі – Асоціація) розроблене у відповідності до вимог чинного законодавства України та на виконання п. 3.15 Статуту Асоціації та визначає порядок прийняття, виходу, виключення з членів Асоціації, права та обов'язки її членів (далі – Положення).

1.2. Членами Асоціації є її засновники, а також інші суб'єкти господарювання, які вступили до Асоціації після її державної реєстрації.

1.3. Членами Асоціації можуть бути будь-які суб'єкти господарювання, господарські та громадські об'єднання, які діють в галузі садівництва, ягідництва та переробки плодово-ягідної сировини, та які здійснюють свою діяльність відповідно до законодавства України та згодні виконувати обов'язки, що на них покладає Статут Асоціації. Членство в Асоціації здійснюється на недискримінаційних засадах.

1.4. Асоціація є вільною для вступу нових та виходу старих членів (учасників).

1.5. Засновники Асоціації та інші учасники (члени), що вступили до Асоціації після її державної реєстрації, мають однакові права і обов'язки. Дія цього Положення однаково поширюється як на засновників Асоціації, так і на інших її членів.

1.6. Членство в Асоціації є добровільним.

1.7. Членство у Асоціації чинне після прийняття рішення Загальними Зборами Асоціації, якщо інше не передбачено чинним законодавством України.

1.8. Засновники Асоціації є її членами з моменту державної реєстрації Асоціації.

1.9. Члени Асоціації приймають участь у роботі Асоціації та в управлінні Асоціацією через своїх повноважних представників – фізичних осіб у порядку, встановленому Статутом Асоціації.

1.10. Відносини між Асоціацією та її членами, їх взаємні права та обов'язки регулюються даним Положенням про членство в Асоціації та Статутом Асоціації.

1.11. За рішенням Загальних Зборів Асоціації члену Асоціації може бути присвоєне звання почесного члена.

1.12. Почесним членом Асоціації може бути будь-який суб'єкт господарювання, господарське або громадське об'єднання, що має особливі досягнення у галузі садівництва та переробки плодово-ягідної сировини та надає значну організаційну, матеріальну або іншу підтримку діяльності Асоціації.

1.13. Почесні члени обираються на засіданні Загальних Зборів Асоціації більшістю голосів присутніх.

1.14. Члени Асоціації щорічно сплачують членські внески у розмірі, що визначається Загальними Зборами Асоціації.

Стаття 2. Права та обов'язки членів Асоціації

2.1. Члени Асоціації мають право:

а) брати участь в Загальних Зборах Асоціації з правом вирішального голосу;
б) очолювати та приймати участь в органах управління та робочих органах Асоціації;
в) приймати участь у засіданнях органів Асоціації з правом дорадчого голосу;
г) вносити на розгляд та брати участь в обговоренні Загальними Зборами Асоціації пропозицій з будь-яких питань діяльності Асоціації, в тому числі пропозицій про обрання або відкликання окремих членів органів управління Асоціацією;

г) отримувати звіти про діяльність Асоціації, її органів управління та робочих органів, отримувати інформацію про плани і програми, а також про використання коштів Асоціації;

д) звертатися до органів управління Асоціації з будь-яких питань, пов'язаних з її діяльністю;

е) використовувати емблему Асоціації згідно з Положенням про емблему Асоціації.

2.2. Члени Асоціації зобов'язані:

а) дотримуватися положень Статуту Асоціації, рішень Загальних Зборів;

- б) приймати участь в реалізації статутних завдань Асоціації;
- в) своєчасно вносити вступні та членські внески;
- г) надавати Раді Асоціації інформацію про організаційно-правові зміни;
- г) керуватися в своїй діяльності засадами етики;
- д) дбати про добре ім'я Асоціації.

Стаття 3. Порядок прийому до Асоціації

3.1. Прийом у члени Асоціації здійснюється на підставі поданої заяви за формою, що встановлена у Додатку № 1 до цього Положення, з дотриманням вимог чинного законодавства України.

3.2. До заяви додаються такі документи:

- а) документ, яким підтверджується прийняття рішення щодо вступу до Асоціації;
- б) документ, що підтверджує державну реєстрацію;
- б) копія установчих документів;
- в) документ, яким підтверджуються повноваження особи, яка підписує заяву.

3.3. Заява за встановленою формою з доданими документами, зазначеними у п. 3.3 та подається Голові Асоціації особисто або надсилається рекомендованим листом на адресу Асоціації.

3.4. Рішення про прийняття у члени Асоціації приймається Загальними Зборами Асоціації.

3.5. Загальні Збори Асоціації приймають рішення про прийом або відмову у прийомі до Асоціації на найближчому засіданні.

3.6. Протягом 3 (трьох) робочих днів з дати прийняття рішення про прийом заявника до Асоціації, заявнику направляються наступні документи:

- повідомлення про прийом до Асоціації;
- повідомлення про необхідність сплати вступного та періодичного внеску;
- копії Статуту Асоціації.

3.7. Протягом 5 (п'яти) робочих днів з дати отримання заявником повідомлення про необхідність сплати вступного та періодичного внеску, заявник повинен здійснити оплату необхідних внесків.

3.8. Розмір вступного внеску визначається Загальними Зборами Асоціації.

3.9. Факт вступу до Асоціації підтверджується Свідоцтвом про членство в Асоціації. Свідоцтво про членство в Асоціації видається члену Асоціації після сплати новим членом Асоціації вступного внеску у термін, встановлений п. 3.8 цього Положення.

3.10. Форма Свідоцтва про членство в Асоціації встановлена в додатку №2 до цього Положення. затверджується Загальними Зборами Асоціації.

3.11. У випадку втрати членом Асоціації Свідоцтва про членство в Асоціації за його письмовою заявою видається дублікат Свідоцтва з відміткою «Дублікат».

Стаття 4. Припинення членства в Асоціації

4.1. Членство в Асоціації припиняється лише у зв'язку з виключенням члена Асоціації або при виході члена з Асоціації.

4.2. Член Асоціації виключається з Асоціації, якщо він припиняє діяльність.

4.3. Член Асоціації може бути виключений з Асоціації за умови, якщо він не виконує вимог, передбачених законодавством та Статутом Асоціації, внутрішніми нормативними документами, зокрема в разі несплати цим членом у визначені строки та у встановлених розмірах внесків, передбачених рішеннями Загальних Зборів та Статутом Асоціації.

4.4. У разі добровільного припинення членства в Асоціації суб'єкт господарювання має право повторно вступити до Асоціації на умовах, передбачених Статутом Асоціації та цим Положенням.

4.5. Будь-який член Асоціації може вийти з неї, подавши письмову заяву до Асоціації. Рішення Загальних Зборів Асоціації у випадку добровільного припинення членства не вимагається. Датою припинення членства є дата подання заяви.

Стаття 5. Порядок затвердження, внесення змін та доповнень до цього Положення

- 5.1. Дане Положення затверджується Рішенням Загальних Зборів Асоціації.
- 5.2. За рішенням Загальних Зборів Асоціації до цього Положення можуть бути внесені зміни та доповнення.

*Додаток №1
до Положення про членство в
Асоціації «УКРСАДПРОМ»*

Голові Асоціації «УКРСАДПРОМ»

ЗАЯВА

_____, в особі _____, що діє на підставі _____ просить прийняти _____ в члени Асоціації «УКРСАДПРОМ».

Цим підтверджує, що з положеннями Статуту Асоціації «УКРСАДПРОМ», а також з Положенням про членство в Асоціації «УКРСАДПРОМ» ознайомлене і зобов'язується їх дотримуватись. Зобов'язується матеріально підтримувати Асоціацію (вчасно сплачувати членські внески та, при можливості, додаткові внески), підтримувати постійний інформаційний зв'язок з організацією брати участь у діяльності Асоціації, дотримуватись вимог Статуту та внутрішніх нормативних документів Асоціації «УКРСАДПРОМ» .

« » _____ 20__ року

_____/_____/_____
(підпис та печатка)

ЕМБЛЕМА

АСОЦІАЦІЯ
«УКРСАДПРОМ»

СВІДОЦТВО

про те, що

(найменування суб'єкта господарювання, ідентифікаційний код)

ДІЙСНО Є ЧЛЕНОМ АСОЦІАЦІЇ «УКРСАДПРОМ»

Голова Асоціації «Украсадпром»

М.П.